

”آموزش مرحله اول ارزشیابی عملکرد
برای مدیران“



سامانه ارزشیابی عملکرد کارکنان ارزشیابی عملکرد
مدیران و کارمندان رسمی و پیمانی و کارکنان قراردادی
مشمول ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری



راهنمای مرحله اول - مشاهده فعالیت ها

در پنل ارزشیابی کننده برای مدیر اطلاعات کارمندانی که فرم ارزشیابی کننده ی خود را تکمیل نموده اند وجود دارد و در قسمت (۱) هم وضعیت و مرحله ی هر کارمند نمایش داده می شود. برای ارزیابی و نمایش فعالیت های هر کارمند روی گزینه (۲) کلیک کرده تا وارد صفحه ی دیگری شود.

توجه: در هر مرحله ی ارزشیابی عنوان این دکمه هم تغییر خواهد کرد.

در گزینه (۳) هم کارمندان ارجاع شده برای تایید فرم ارزشیابی آن ها نمایش داده می شود.

پنل ارزشیابی کننده

مشاهده همکاران ارزشیابی شونده

کارمندان مستقیم

کارمندان ارجاع شده

کارمندان مستقیم

جستجو

تعداد در هر صفحه ۱۰

کد ملی	تصویر پرسنل	نام	نام خانوادگی	واحد سازمانی	پست سازمانی	وضعیت
۴۲۱۵۱۵۲۵۵۴		محمد علی	بیگاری	برنامه نویسی	کارشناس پرتال سازمانی	تایید فعالیت اختصاصی
۴۲۸۴۴۵۰۶۶		سید وحید	موسوی	برنامه نویسی	کارشناس وب	پارگزاری مستندات

نمایش ۱ تا ۱ از ۱ مورد

صفحه بعد ۱ ← صفحه قبل



راهنمای مرحله اول - تایید فعالیت های اختصاصی

در صورت تایید فعالیت ها روی قسمت (۱) تیک تایید را کلیک کنید و در صورت عدم تایید ارجاع به کارمند، گزینه ی (۲) را کلیک کنید و در صورتی که همه ی فعالیت های اختصاصی را تایید می کنید روی دکمه ی ثبت نهایی، گزینه ی (۳) کلیک نمایید.

فعالیت های ثبت شده توسط کاربر: محمد علی بیگلری را بررسی و تایید کنید در صورت عدم تایید و نیاز به تغییرات به کاربر ارجاع دهید.

ارزشیابی عملکرد سال:	۱۳۹۷	نوع فرم ارزشیابی:	کارمند	کد فرم ارزشیابی:	۱۰۰۶
نام و نام خانوادگی:	محمد علی بیگلری	کد ملی:	۴۳۱۵۱۵۲۵۵۴		
واحد سازمانی:	برنامه نویسی	پست سازمانی:	کارشناس پرتال سازمانی		

توضیحات	نتیج کس مورد انتظار	الزامات فعالیت ها پروژه های مورد انتظار	وضعیت
کود بوجیه	مورد	۵	فعالیت شماره ۱ <input checked="" type="checkbox"/>
تود تودی لسانی کفین	ساعت	۳۸	فعالیت شماره ۲ <input checked="" type="checkbox"/>
طبق برنامه ی سازمان به برنامه ها ارفقه شد	مورد	۲۵	فعالیت شماره ۳ جدید <input type="checkbox"/>
		۱۲	نست فعالیت شماره ۴ <input type="checkbox"/>

۱ تایید
۲ ارجاع به کارمند برای اعمال تغییرات
۳ ثبت نهایی

”آموزش مرحله دوم ارزشیابی عملکرد
برای مدیران“



سامانه ارزشیابی عملکرد

سامانه ارزشیابی عملکرد کارکنان ارزشیابی عملکرد
مدیران و کارمندان رسمی و پیمانی و کارکنان قراردادی
مشمول ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری



راهنمای مرحله دوم - امتیازدهی به فعالیت های اختصاصی

در قسمت "۱" ارزشیابی کننده درصد تحقق فعالیت های اختصاصی ارزشیابی شونده را وارد می نماید.

در قسمت "۲" نیز با توجه به اینکه فعالیت هایی که هر کارمند در طول سال انجام میدهد اولویت ها و ارزش متفاوتی دارد، حداکثر امتیاز به عنوان مشخص کننده ارزش آن مد نظر قرار می گیرد. جمع این امتیازات میبایست عدد ۵۰ باشد و امتیاز دهی بر مبنای این شاخص انجام می شود.

در قسمت "۳" با توجه به میزان حداکثر امتیازی که در فیلد قبلی پر شده است، امتیاز مکتسبه میزان عملکرد ارزشیابی شونده را مشخص می شود.

توضیحات	امتیاز ارزشیابی کننده		درصد تحقق		نتیجه حاصله	نتیجه کمی مورد انتظار	الزامات و فعالیت ها	بند الف-۲
	حداکثر امتیاز	امتیاز مکتسبه	ارزشیابی کننده	ارزشیابی شونده				
۱ نظارت بر پروژه های نرم افزاری وسخت افزاری وشبکه های داخلی وسبستم های رایانه ای شرکت	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد		نظرات
۲ نظارت بر خرید تجهیزات اکتو و پسیو مورد نیاز در شرکت	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد		
۳ توسعه و تصمیم طرح مجازی سازی سوررها و مهاجرت از سرور فیزیکی به سرور مجازی	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد		
۴ بررسی و بکارچه سازی واپرس ها جهت برقراری ارتباط اینترنتی و اینترنتی با شهرستاه و تأسیسات شرکت	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد		
۵ مدیریت دسترسی کاربران به منابع شبکه و سرویس ها	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد		

در پایان فرآیند در قسمت "۴" روی دکمه "ثبت امتیازها" کنید

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد	۹ نظارت بر خدمات کنترلیکی به آریاب رجوع و ایجاد پایگاههای داده اختصاصی ونومس		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد	۱۰ تلاش در جهت ارتقاء دانش فناوری اطلاعات همکاران		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد	۱۱ تدوین شرح خدمات در خصوص عقد قرارداد با مشاوران و پیمانکاران حوزه فن آوری اطلاعات		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد	۱۲ همکاری در ارزیابی عملکرد واحد از طریق واحد فناوری اطلاعات شرکت مادر تخصصی ، جشنواره شهید رجایی، پرتال شرکتها		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰۰	۱۰۰	درصد	۱۳ تهیه برنامه های لازم در خصوص توسعه زیر ساخت های شبکه و نرم افزارهای شرکت		
مجموع نمرات مکتسبه		جمع: ۵۰						توضیحات:

ثبت امتیازها ۴